



**МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ИМЕНИ К.Д. УШИНСКОГО**

**MOSCOW INSTITUTE OF PROFESSIONAL  
EDUCATION NAMED AFTER K.D. USHINSKY**

Юридический (фактический) адрес: 121596, г. Москва, ул. Горбунова,  
д. 2 стр. 3, помещ. 2, ком. 30В. Офис А 802.2. Этаж 8. Бизнес-центр  
«Гранд Сетунь Плаза». Сайт: [www.mipo.online](http://www.mipo.online), e-mail:  
[info@mipo.online](mailto:info@mipo.online). Тел.: 8-800-101-88-42. WhatsApp: +7-977-850-28-55.  
ИНН/КПП 9731087638/773101001. ОГРН 1227700004817. р/с  
40702810300000207081 в АО «РАЙФФАЙЗЕНБАНК», БИК  
044525700, к/с 30101810200000000700. ОКВЭД 85.30, 85.41, 85.42,  
72.20, 69.10

**"УТВЕРЖДАЮ"**

Ректор

Д.Ю. Грудцына

" мая 2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОФИЦИАЛЬНОМ САЙТЕ ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ  
ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ «МОСКОВСКИЙ ИНСТИТУТ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ИМЕНИ К.Д. УШИНСКОГО»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об официальном сайте Общества с ограниченной ответственностью "Московский институт повышения квалификации имени К.Д. Ушинского" (далее - Положение) разработано в соответствии с действующим законодательством, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 г. №2300-1 «О защите прав потребителей», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.05.2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации», Уставом и иными локальными актами Общества с ограниченной ответственностью "Московский институт повышения квалификации имени К.Д. Ушинского" (далее - Институт).

1.2. Настоящее Положение определяет цели, задачи, требования к официальному сайту образовательного учреждения (далее - сайт), порядок организации работ по созданию и обеспечению функционирования сайта образовательного учреждения.

1.3. Порядок функционирования сайта регламентируется Уставом Института и настоящим Положением.

1.4. Основные понятия, используемые в Положении:

- сайт (веб-сайт) - совокупность страниц в компьютерной сети, объединенных тематически, связанных ссылками навигационно и физически находящихся на вебсервере по одному IP-адресу;
- информационные ресурсы - отдельные документы или массивы документов в электронном виде, размещенные на сайте;
- информационная безопасность - комплекс организационно-технических мероприятий, обеспечивающих целостность данных и конфиденциальность/доступность информации для пользователей; а также показатель, отражающий статус защищенности информационной системы.

1.5. Информационные ресурсы сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности Института, источник оперативной информации об Институте для всех участников образовательного процесса и органов управления образованием.

1.6. Информация, представленная на сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.

1.7. Права на все информационные ресурсы, размещенные на сайте, принадлежат институту, кроме случаев, оговоренных в соглашениях с авторами работ.

1.8. Размещение информации рекламно-коммерческого характера допускается только по согласованию с руководителем Института. Условия размещения такой информации регламентируется приказом ректора.

1.9. Концепция и структура сайта обсуждается участниками образовательного процесса, утверждается ректором Института.

## **2. Цели и задачи сайта**

2.1. Целями создания сайта образовательного учреждения являются:

- обеспечение открытости и доступности информационного пространства Института;
- реализация прав граждан на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства демократического государственно-общественного управления Институтутом.

2.2. Создание и функционирование сайта Института направлены на решение следующих задач:

- формирование целостного позитивного имиджа Института;
- совершенствование информированности граждан о перечне и качестве образовательных услуг в Институте, о результатах уставной деятельности;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, партнеров Института.

### **3. Структура сайта, требования к информации и информационным ресурсам**

3.1. Основными информационно-ресурсными компонентами сайта являются.

3.1.1. Общие сведения: контактная информация для связи с Институтом (номер телефонов, почтовый и электронный адрес); схема проезда или ссылка на карты проезда; информация о структуре и педагогическом коллективе.

3.1.2. Информация для поступающих в Институт (правила приема, список необходимых документов; подготовительные курсы, дни открытых дверей; обучающие материалы для поступающих в образовательное учреждение и др.).

3.1.3. История Института, традиции, достижения, отзывы прессы.

3.1.4. Органы управления Института.

3.1.5. Новостная страница или новостная лента (обновление не реже одного раза в месяц).

3.1.6. Образовательная деятельность: информация о направлениях обучения (профилях); реализуемых образовательных программах; учебный план; информация об организации образовательного процесса, режиме обучения и др.

3.1.7. Прочие виды деятельности: участие Института в проектах, конкурсах, олимпиадах; информация об организации и содержании дополнительного образования (кружки, секции, факультативы клубы и др.); сведения об официальных мероприятиях.

3.1.8. Полезные ссылки (на образовательные сайты, образовательные ресурсы в Интернет, вышестоящие организации и т.д.).

3.1.9. Возможность обратной связи и общения с посетителями Сайта.

3.2. Другие не противоречащие российскому законодательству материалы, отражающие деятельность Института.

3.3. В соответствии с действующим законодательством в обязательном порядке на Сайте размещается и обновляется в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений следующая информация:

- сведения о дате создания Института;
- сведения о структуре Института;
- сведения о реализуемых основных и дополнительных образовательных программах;
- сведения об образовательных стандартах;
- сведения о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;
- сведения о материально-техническом обеспечении и об оснащении образовательного процесса: о наличии библиотеки, общежитий, спортивных сооружений, об условиях питания, медицинского обслуживания, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
- сведения об электронных образовательных ресурсах, доступ к которым обеспечивается обучающимся.

3.4. В соответствии с действующим законодательством в обязательном порядке на Сайте размещаются и обновляются в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений следующие документы:

- копия документа, подтверждающего наличие лицензии на осуществление

образовательной деятельности (с приложениями);

- копия свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями);
- порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, с указанием стоимости платных образовательных услуг.

#### **4. Основные требования к оформлению, стилистике и навигации сайта образовательного учреждения**

- 4.1. Отсутствие рекламы на сайте (за исключением рекламы образовательных ресурсов).
- 4.2. Удобная навигация, включающая вложенные меню, позволяющая быстро найти основные страницы сайта.
- 4.3. Обеспечение возможности доступа пользователей для ознакомления с информацией, размещенной на Сайте, на основе общедоступного программного обеспечения.
- 4.4. Использование шрифтов, поддерживаемых всеми браузерами.
- 4.5. Отсутствие орфографических и речевых ошибок на страницах сайта.
- 4.6. Отсутствие неработающих ссылок.
- 4.7. Регулярный контроль состояния форумов, гостевых книг, сайтов, являющихся возможностью Сайта или созданных на других хостингах, на предмет своевременной обратной связи и удаления некорректных высказываний и ненормативной лексики.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения ректором Института и действует без ограничения срока (до внесения соответствующих изменений и дополнений или принятия нового Положения).

5.2. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Положении, регламентируются другими локальными нормативными актами Института и решаются руководством Института индивидуально в каждом конкретном случае.